



*BVV Bündner Verband für Volkstheater  
UTP Uniun grischuna per il teater popular  
AGT Associazione grigione per il teatro popolare*

## **Finanzielle Unterstützung für Mitglieder des BVV-UTP-AGT**

Der BVV-UTP-AGT hat zum Ziel das Amateur- und Volkstheater zu fördern. Auch finanziell werden die Mitglieder des Verbandes unterstützt.

### **Voraussetzung**

Finanzielle Unterstützung erhalten nur Mitglieder des BVV-UTP-AGT.

Es werden folgende Projekte, Anlässe und Veranstaltungen unterstützt:

- Anlässe/Projekte eines Vereins zu einem Jubiläum (25./50./75./100. ... Jahre)
- Jugendarbeit und Jugendförderung in Projekten, Anlässen und Veranstaltungen
- Spezielle Projekte, Anlässe, Veranstaltungen

### **Eingabefristen**

Das Gesuch an den BVV-UTP-AGT muss mindestens 6 Monate vor dem Anlass mit sämtlichen benötigten Unterlagen eingereicht werden.

### **Gesuchsinhalt / Unterlagen**

Zur Anfrage müssen dem BVV-UTP-AGT das entsprechende Gesuchsformular sowie Budget, einen Beschrieb des Projekts und allfällige bereits vorhandenen Unterlagen zum Projekt (z.B. Flyer, Festführer, Programm) eingereicht werden.

### **Beurteilungskriterien**

Die Beitragsgesuche müssen den Voraussetzungen entsprechen und werden durch den Vorstand des BVV-UTP-AGT beurteilt. Die definitive Höhe der finanziellen Unterstützung wird ebenfalls durch den Vorstand des BVV-UTP-AGT festgelegt.

Die gleiche Organisation wird höchstens einmal pro Jahr mit einem Beitrag unterstützt.

### **Bedingungen für eine Auszahlung**

Die Auszahlung erfolgt nach Einreichung der Abschlussrechnung des Anlasses. Ebenfalls ist der Verband auf allen Flyer, Plakaten, usw. als Gönner aufzuführen.

Die gleiche Organisation wird höchstens einmal pro Jahr mit einem Beitrag unterstützt.



BVV Bündner Verband für Volkstheater  
UTP Uniun grischuna per il teater popular  
AGT Associazione grigione per il teatro popolare

## Gesuch um finanzielle Unterstützung

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Gesuchsteller</b>             |  |
| Name / Adresse der Gruppe/Verein |  |
| Homepage                         |  |
| <b>Kontaktperson</b>             |  |
| Name                             |  |
| Postadresse                      |  |
| PLZ, Ort                         |  |
| Telefon                          |  |
| E-Mail                           |  |

|  |  |
|--|--|
| <b>Bezeichnung des Anlasses/Projekts</b>                 |  |
| <b>Sparte</b>  | <b>Name oder Beschreibung des Projektes</b>  |
| <input type="checkbox"/> Jubiläum                        | <input type="checkbox"/> 25. Jahre <input type="checkbox"/> 50. Jahre<br><input type="checkbox"/> 75. Jahre <input type="checkbox"/> 100. Jahre <input type="checkbox"/> _____ Jahre |
| <input type="checkbox"/> Jugendarbeit<br>Jugendförderung |  |
| <input type="checkbox"/> Spezielles Projekt              |  |
| Veranstaltungsort  |  |
| Daten/Termine  |  |
| Gewünschte Unterstützung                                 | CHF  |

Folgende Unterlagen werden separat eingereicht:

- Budget/Finanzierungsplan
- Detaillierte Projektbeschreibung
- Weitere Unterlagen (z.B. Flyer, Programm, Festführer usw)

|  |  |
|--|--|
| Ort / Datum:                                 |  |
| Unterschrift<br>Verantwortliche/r:           |  |
| Bankverbindung des<br>Gesuchstellers (IBAN): |  |